



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
I.S.I.S.S. "F. DAVERIO – N. CASULA"

Via Bertolone n. 13 – 21100 Varese
Tel. 0332 283200 – Fax 0332 239389 – c. f. 80009660129

Sito internet: **www.isissdaveriocasula.gov.it** – Pec: **vais01300g@pec.istruzione.it**
CUFE: **UFOVWX** – Codice Ipa: **istsc_vais01300G**

CIRCOLARE N. 262

Varese, 2 maggio 2017

AI DOCENTI
SITO

Oggetto: adozione libri di testo 2017/18

Per l'adozione dei libri di testo per l'a.s. 2017/18 valgono le indicazioni normative vigenti, in attesa di eventuale nuova Circolare Ministeriale.

Di seguito si segnalano le procedure e i tempi da rispettare per il compimento delle operazioni di adozione dei libri di testo a.s. 2017/18.

Ad ogni coordinatore di dipartimento sarà consegnato per le riunioni del 4 maggio 2017 l'elenco dei libri di testo della classe (le classi prime scelgono per le prime, le seconde per le seconde, le terze per le terze, le quarte per le quarte e le quinte per le quinte).

Il coordinatore si preoccuperà di consegnare l'elenco/gli elenchi alle singole sottocommissioni e di raccogliere gli stessi a fine riunione per consegnarli in segreteria didattica.

- ✓ Nel caso di **conferma del testo** anche per l'a.s. 2017/18, l'insegnante interessato apporrà, a termine riga, il SI e la firma, sempre dopo aver accuratamente controllato le colonne: codice, titolo, in uso, in possesso o da acquistare.
- ✓ Nel caso di **nuova edizione o nuova adozione**, l'insegnante allegnerà alla scheda di adozione dei libri di testo la relazione contenente le motivazioni per le quali si ritiene necessaria la sostituzione dei testi in uso.
- ✓ In caso di variazione del testo dell'anno precedente per **scorrimento**, l'insegnante interessato apporrà il NO a termine riga e segnalerà il nuovo testo indicando i dati relativi all'autore, titolo, casa editrice, prezzo, codice ISBN identificativo, in possesso, in uso, consigliato. La sostituzione del testo si riferisce al testo della classe in cui attualmente il docente insegna.

In merito **al tetto massimo di spesa per classe**, si rimanda alla [nota 3503](#) sempre in attesa di eventuali nuove indicazioni.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Nicoletta Pizzato

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del decreto legislativo n. 39/93

dc