



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia
Ufficio XXI – Varese

AI DIRIGENTI SCOLASTICI
LORO SEDI

OGGETTO: Part-time personale A.T.A. - Biennio scolastico 2014/2016. - O.M. n. 446 del 22.7.1997 e successive modifiche e integrazioni.

Con riferimento all'oggetto si ricorda che entro la data **del 15 marzo p.v.** devono essere presentate le istanze di trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale, così come stabilito, in via permanente, **dall'OM. N. 55/98.**

L'istanza per la richiesta del rapporto di lavoro a tempo parziale deve essere presentata (**integrata dal mod. ATA predisposto dall'ATP**) all'istituzione scolastica di titolarità che effettuerà la registrazione al SIDI.

In seguito la richiesta dovrà essere trasmessa a questo Ufficio per la successiva stipula del contratto.

A tal fine, si precisa quanto segue:

1. il personale ATA che, **per la prima volta**, intende cambiare il rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale deve presentare formale richiesta e compilare l'allegato mod. ATA;
2. il personale ATA che intende **continuare** il rapporto di lavoro part-time, allo scadere del biennio, deve presentare formale richiesta **di proroga** e compilare l'allegato mod. ATA.
La proroga deve essere **registrata al SIDI** e il contratto precedente conserva la validità per il successivo biennio;
3. il personale ATA che allo scadere del biennio intende **continuare** il rapporto di lavoro part-time **variando** - tipologia/numero ore/numero giorni, deve presentare comunque formale richiesta di **variazione** e compilare l'allegato mod. ATA (il contratto sarà stipulato ex novo);
4. il personale ATA che **alla scadenza del biennio** intende rientrare a tempo pieno, deve presentare istanza all'istituzione scolastica entro il **15 marzo** che provvederà all'inoltro della stessa allo scrivente Ufficio.

Il dirigente
Claudio Merletti

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del decreto legislativo n. 39/93

TN/gbm
Responsabile del procedimento: Tullio Nucifora
per informazioni:
Giuseppe Morgante: tel.0332-257119
Domenico Laracca tel.0332-257120

